

**Самарская региональная общественная организация
«За информационное общество»
СРОО «За информационное общество»**



Утверждаю:
Директор
А.Ю.Кнор
«20» января 2025 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Учебном центре «СРОО «За информационное общество»»**

Самара, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, определяющим моральные, нравственные и этические принципы, а также нормы и правила поведения обучающихся (слушателей) Учебного центра СРОО «За информационное общество».

1.2. Правила разработаны в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (зарегистрирован в Минюсте России 04.06.2013 № 28648), другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом СРОО «За информационное общество».

1.3. Под внутренним распорядком понимаются правила поведения обучающихся как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории СРОО «За информационное общество».

1.4. При прохождении обучения на территории сторонних организаций обучающиеся Учебного центра обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.5. К обучающимся, на которых распространяются настоящие Правила, относятся все лица, зачисленные в установленном порядке в Учебный центр в качестве обучающихся (слушателей) для обучения по дополнительным профессиональным программам Учебного центра. Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом СРОО «За информационное общество», настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Учебного центра, соответствующими договорами на обучение.

1.6. Основу правового статуса обучающегося в Учебный центр составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании,

Уставе СРОО «За информационное общество»», настоящих Правилах и иных локальных нормативных актах Учебного центра.

1.7 Правила вступают в силу со дня их утверждения директором СРОО «За информационное общество»

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учебный центр самостоятельно разрабатывает и определяет порядок осуществления образовательного процесса (обучения).

2.2. Организация образовательного процесса в Учебном центре регламентируется дополнительными профессиональными программами, учебными планами, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учебным центром самостоятельно.

2.3. Обучение в Учебном центре проводится в очной или очно-заочной формам обучения, в том числе с применением электронного обучения и использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и реализации образовательных программ, утвержденным министерством образования и науки Российской Федерации.

2.4. Формы обучения и сроки освоения реализуемых дополнительных профессиональных программ определяются Учебным центром на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

2.6. В Учебном центре установлена 5-дневная рабочая неделя, по необходимости образовательный процесс планируется и в выходные, и праздничные дни (по согласованию Сторон). Обучение в зависимости от запросов и потребностей слушателей, осуществляется в дневное и вечернее время.

2.7. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

- 2.8. Начало занятий и окончание устанавливается согласно расписанию учебных занятий, по согласованию с преподавателем и заказчиком.
- 2.9. В режиме учебных занятий предусмотрены перерывы.
- 2.10. Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и работ: лекции и практические занятия, также и другие виды учебных занятий и работ, определенные учебным планом.
- 2.11. Количество слушателей в одной группе зависит от специфики программы и материально-технических возможностей Учебного центра.
- 2.12. После начала занятий в учебном кабинете и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в учебный кабинет и выход из учебного кабинета после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.
- 2.13. Порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся регулируется локальным актом Учебного центра.

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Статус обучающегося Учебного центра приобретает лицо, зачисленное на обучение, после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения на условиях, установленных в договоре. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса.
- 3.2. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами, в том числе право на:
- получение полной и достоверной информации от работников Учебного центра по вопросам организации и осуществления образовательных услуг, ознакомление с соответствующими документами Учебного центра;
 - обращение к представителям Учебного центра по вопросам, касающимся образовательного процесса;

- пользование учебной, материально-технической базой Учебного центра, необходимой для освоения образовательной программы;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- получение консультационной, методической и информационно-аналитической помощи;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения дополнительной профессиональной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- объективную оценку своей образовательной деятельности, получение полной и достоверной информации о результатах обучения;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- благоприятную среду жизнедеятельности и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака и другой никотин содержащей продукции;
- безопасные и комфортные условия для получения соответствующего уровня подготовки;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Учебного центра.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающийся должен исполнять обязанности, установленные федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании, в том числе:

- выполнять требования настоящих Правил, и иных локальных нормативных актов Учебного центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- выполнять законные требования преподавателей, относящиеся к их компетенции;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным расписанием занятия;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, предусмотренным учебным планом, выполнять задания, данные педагогическими работниками, в рамках образовательной программы;
- извещать в кратчайшие сроки администрацию Учебного центра о причинах отсутствия на занятиях;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учебном центре, уважительно относиться к другим обучающимся, преподавательскому составу и другим работникам Учебного центра, не посягать на их честь и достоинство, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладевать знаниями. Во время учебных занятий звуковое сопровождение мобильных средств связи должно быть отключено;
- бережно относиться к имуществу Учебного центра и других обучающихся, поддерживать чистоту на своём месте;
- при поступлении в Учебный центр и в процессе обучения своевременно предоставлять необходимые документы;
- в случае возникновения чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, немедленно сообщить об этом работнику Учебного центра.
- при обработке персональных данных, доступ к которым был получен обучающимся в процессе осуществления образовательной деятельности, соблюдать требования законодательства Российской Федерации, а также требования локальных нормативных актов Учебного центра.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами УЦ, договором на обучение.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОРЯДКА В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ

5. 1. Обучающимся запрещается:

5.1.1 курить на территории Учебного центра и за пределами мест, отведенных для курения;

5.1.2. приносить, передавать, использовать в Учебном центре и на его территории спиртные напитки, токсические, наркотические, психотропные вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью обучающихся и сотрудников Учебного центра;

5.1.3. применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и работникам Учебного центра;

5.1.4. совершать действия, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к какой-либо социальной группе, осуществлять пропаганду экстремистской деятельности;

5.1.5. в общении с обучающимися, сотрудниками Университета и другими лицами на территории СРОО «За информационное общество» употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения. Это правило распространяется и на высказывания, общение на информационных ресурсах образовательной организации, а также при написании служебных записок и других форм письменного обращения;

5.1.6. копировать, распространять, в том числе для получения прибыли, а также передавать в том числе с целью копирования и воспроизведения, третьим лицам полученные в процессе обучения учебно-методические, программные материалы, а также иные материалы, предоставленные УЦ в процессе обучения;

5.1.7. производить аудио- и/или видеосъемку занятий (лекций) без разрешения преподавателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

6.1. За неисполнение или нарушение Устава СРОО «За информационное общество», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление

6.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни

6.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов обучающихся

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.5. Решение о применении дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося принимается руководителем Учебного центра по представлению (или докладной) работников Учебного центра. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора СРОО «За информационное общество», который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учебном центре. Отказ обучающегося от ознакомления с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Копия (или выписка) приказа о дисциплинарном взыскании представляется обучающемуся и направляется по месту работы (учебы) обучающегося. Решение об отчислении обучающегося доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

7. Заключительные положения

7.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в учебном кабинете Учебного центра во время проведения занятий и во внеурочное время.

7.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются на сайте СРОО «За информационное общество» для всеобщего ознакомления.